



Cofinanțat prin programul
COSME al Uniunii Europene

Anexa 3 – Acordul cu Părțile Beneficiare Terțe

CUPRINS

1. Descrierea proiectului
2. Durata acordului
3. Responsabilitățile părților
4. Activități și costuri eligibile
5. Raportarea
6. Aspect financiar și aranjamente de plăți
7. Protecția datelor cu caracter personal

Prezentul ACORD BENEFICIAR AL PĂRȚILOR TERȚE se bazează pe Ghidul PROGRAMULUI COSME pentru acordarea de suport financiar terților pentru apelul COS-TOURCOOP-2019-3-01 GRO / SME / 19 / C / 077 și se încheie la **XXXX XXh 2021**, în continuare denumită Data intrării în vigoare

ÎNTRE:

PARTENER, stabilit în Adresă, Oraș, Țară, număr TVA;, reprezentat în scopul semnării Acordului de către,
Administrator,

ȘI

COMPANIE, cu sediul la Adresa, Oraș, Țară, număr de TVA;, reprezentată în scopul semnării acordului de către, **Director general ODIMM,**

Economia Circulară în Turism pe scurt CEnTOUR
denumit în continuare „Proiect”



Cofinanțat prin programul
COSME al Uniunii Europene

1. Descrierea proiectului

Proiectul își propune să sprijine consolidarea capacităților ÎMM din sectorul turistic, ceea ce va determina companiile să obțină diferite niveluri de inovații în economia circulară. Oferă posibilitatea de a urma un program de formare și de a primi suport financiar pentru un grup selectat de ÎMM.

Schema de suport CEnTOUR intenționează să sprijine ÎMM în dezvoltarea și implementarea afacerilor circulare (în ceea ce privește transferul de cunoștințe, competențe, inovare, certificări) și să le realizeze într-un sistem integrat pentru dezvoltare locală.

ÎMM sprijinite vor fi implicate în:

- într-un program de consolidare a capacității printr-un curs de formare specific format din sesiuni online și sesiuni față în față pentru fiecare participant;
- un program transnațional de transfer de cunoștințe între companiile care au rămas în urmă în ceea ce privește EC și companiile care au dezvoltat deja o abordare mai avansată a EC prin ședințe peer to peer, vizite de studiu și târguri internaționale;
- un program de accelerare orientat să dezvolte o strategie specifică de inovare pentru a implementa soluții circulare (inclusiv o schemă de certificare - ECOLABEL / EMAS - pentru o selecție a ÎMM participante).

Schema de suport va susține ÎMM să integreze principiile economiei circulare în operațiunile lor, concentrându-se în mod special pe următoarele 5 subiecte:

1. Recuperarea și reutilizarea deșeurilor alimentare;
2. Soluții fără plastic și regândirea ambalajului;
3. Consumul colaborativ ca modalitate comună de a găsi modele de afaceri alternative și eficiente și, în același timp, de a crește abordarea turistică condusă de comunitate.
4. Îmbunătățirea competitivității piețelor tradiționale de turism matur și îmbunătățirea atractivității destinațiilor;
5. Îmbunătățirea vizibilității țărilor / regiunilor prin piețele de nișă emergente ca fiind foarte orientate către CE și inovatoare.

2. Durata acordului

Prezentul acord intră în vigoare în ziua efectivă a semnării și va dura până la 15 noiembrie 2023 (sfârșitul proiectului la 15 septembrie 2023 plus perioada de raportare de 2 luni).

3. Declarații și obligații ale beneficiarului

Prin semnarea acestui document, beneficiarul declară că îndeplinește cerințele stabilite în apel (punctul 6).



Cofinanțat prin programul
COSME al Uniunii Europene

4. Activități și costuri eligibile (punctele 4 și 5 din apel)

Ambele părți recunosc că activitățile eligibile pentru finanțare se referă la următoarele costuri:

- Investiții durabile și ecologice
- Costuri de călătorie, înregistrare și cazare

și va include:

1) Investiții sustenabile și ecologice: IMM beneficiare vor participa, pe durata schemei de suport, la următoarele activități:

- o evaluare personalizată a nevoilor pentru fiecare IMM participant, efectuată de experții proiectului, care va conduce la o strategie de inovare personalizată pentru fiecare IMM;
- accelerarea și dezvoltarea strategiei, co-proiectate în cadrul Proiectului și în conformitate cu necesitățile companiei.
- implementarea inovațiilor printr-o fază de testare, așa cum este indicat în strategia de inovare, care va fi co-dezvoltată de Proiect și companie.

Costurile eligibile aferente activităților de mai sus sunt: pot include: studiu de fezabilitate a conformității certificării (ECOLABEL, EMAS, ..) sau fezabilitate și implementare a unui sistem de certificare, definirea lanțului de aprovizionare și acordurile, adaptarea proceselor și produselor, alte activități care urmează să fie definite ca rezultat al dezvoltării capacității și al perioadei de accelerare.

- adaptări de conformitate / documentare / colectare de date etc. în vederea schemelor de certificare; costurile certificării / standardizării în funcție de fezabilitate (bunuri consumabile excluse).
- activități legate de lanțul de aprovizionare și adaptarea proceselor și produselor (de exemplu, îmbunătățirea utilizării surselor alternative pentru durabilitate energetică și contracte de energie, economii de apă și reutilizare a apelor uzate pentru gestionarea circulară a buclei de apă; scheme de transport, materiale de informare / marketing, aprovizionări pentru servicii specializate adresate oaspeților. Investiții într-o infrastructură fizică nu sunt eligibile) și costurile serviciilor de consultanță și îmbunătățirea competențelor (de exemplu: în cartografierea necesităților specifice legate de sustenabilitate care trebuie abordate de către un IMM individual; în măsurarea impactului social și de mediu al operațiunilor IMM, în gestionarea operațiunilor într-un mod mai ecologic etc.).

În cadrul acestei categorii, costurile care pot fi considerate eligibile sunt cele legate, de exemplu, de: achiziționarea de date / analize, materiale și servicii legate de teste / prototipuri, achiziționarea de instrumente / instrumente pentru gestionarea lanțurilor de aprovizionare, costuri pentru proiectare și tipărire / digitalizare de materiale de comunicare sustenabile despre sustenabilitate și dispozitive digitale /



Cofinanțat prin programul
COSME al Uniunii Europene

aplicație pentru marketing sustenabil (de exemplu, carduri de informații și etichete care trebuie puse în camere și în holuri pentru a informa clienții despre serviciile de transport public sau pentru a sugera comportamente durabile - politică pentru schimbarea prosoapelor, sugestii pentru reducerea pierderilor de alimente etc.).

2) Costurile de călătorie, înregistrare și cazare, legate de participarea la programele de consolidare a capacității și transfer de cunoștințe, care includ:

- 22 de ore de instruire online în ritm propriu (nu sunt prevăzute costuri de deplasare, înregistrare și cazare);
- 4 ½ zile sesiuni de instruire față în față în țara de activitate și unele activități individuale între ele (sunt prevăzute costurile de călătorie și diurna);
- Posibila participare la o vizită de studiu + târg la nivelul UE
- 1 ½ zi atelier local față în față, în țara de activitate, pentru a încuraja brainstormingul și soluțiile inovatoare pentru a deveni mai circulare (sunt prevăzute costurile de călătorie și diurna);
- 3 webinare online legate de subiectele domeniilor tematice focus și 4 conferințe online cu părți interesate inspiraționale/leader internaționale (nu sunt prevăzute costuri de călătorie, înregistrare și cazare);
- participarea activă la Comunitatea de Practică online (nu sunt prevăzute costuri de călătorie, înregistrare și cazare).

Costurile eligibile aferente activităților de mai sus sunt:

- costurile de călătorie (zbor, tren, autobuz, mașină, ...) care să permită participarea activă a unui membru al personalului selectat al ÎMM din turism la activități de sprijin față în față organizate de consorțiul proiectului;
- costurile diurnei care permit participarea activă a ÎMM din turism la activități de suport față în față organizate de consorțiul proiectului;
- costurile de înregistrare și cazare care permit participarea activă la un eveniment organizat extern de consorțiu (1 vizită de studiu + târg) pentru ÎMM selectate.

Cheltuielile maxime pentru costurile de călătorie, înregistrare și cazare sunt de 40% din suma maximă a grantului dacă compania participă la vizita de studiu + târg, altfel 20% din suma totală.

Dacă condițiile externe vor constrânge organizarea doar de evenimente online (vizite de studiu, târguri, ...), resursele care nu pot fi cheltuite pentru călătorii, înregistrare și cazare ar trebui să fie transferate la Investiții durabile și ecologice.

5. Raportarea

Compania este de acord cu următoarea schemă de raportare (așa cum se specifică la punctul 13 din apel):



Cofinanțat prin programul
COSME al Uniunii Europene

- Compania va expedia, cu suportul parteneriatului de proiect, 2 rapoarte tehnice și financiare: primul în august 2022 și al doilea cu 30 de zile calendaristice de la sfârșitul activităților stabilite de Consorțiu, evidențiind:
 - a. progresele tehnice,
 - b. costul suportat în perioada de raportare,
 - c. chitanțe și documentele justificative ale costurilor suportate în perioada de raportare.
- Compania este de acord să colaboreze cu parteneriatul de proiect la evaluarea și raportarea tehnică la sfârșitul proiectului, oferind pe parcursul perioadei de participare date, informații și răspunsuri la instrumentele de evaluare (chestionare, sondaje, interviuri ..).

Machetele de raportare vor fi furnizate de consorțiu și trebuie completate în conformitate cu indicațiile date ÎMM.

Costurile eligibile trebuie raportate după cum urmează:

- Bunuri și servicii. Aceste costuri vor fi raportate cu documente precum: contracte sau ordine de cumpărare, facturi / chitanțe și dovada plăților.
- Costuri de călătorie și cazare pentru activități față în față. Aceste costuri, astfel cum sunt descrise în secțiunea 4 a prezentei Anexe, vor fi raportate cu următoarele documente: dovezi de rezervare, chitanțe sau alte documente (dovezi de participare, cum ar fi proces-verbal ale ședințelor și raport) și dovada plăților. Pentru detalii specifice, consultați paragraful 13 al apelului.

În cazul în care rapoartele sunt incomplete în orice parte și documente, consorțiul poate solicita informații suplimentare; participanții trebuie să furnizeze în termen de 10 zile calendaristice de la cerere, în caz contrar raportul va fi respins și grantul revocat.

1. Aspecte financiare și modalități de plată

Compania va primi o sumă maximă de:

Grecia: 4.100,00 €

Italia: 5.500,00 €

Republica Moldova: 4.100,00 €

Macedonia de Nord: 3.000,00 €

Spania: 5.500,00 €

În cadrul sumelor maxime stabilite mai sus, ÎMM vor fi obligate să participe la activitățile enumerate în prezentul acord. Contribuțiile vor fi calculate:

- ca sumă egală cu suma maximă, dacă costurile efective sunt mai mari decât suma maximă, SAU
- costuri reale rambursate la 100%, dacă sunt mai mici decât suma maximă.



Cofinanțat prin programul
COSME al Uniunii Europene

Pentru a primi finanțarea, compania trebuie să expedieze raportul la aceeași adresă de e-mail sau la adresa de e-mail certificată specificată de Consorțiu. Acesta trebuie completat în mod corespunzător și semnat de către reprezentantul legal al companiei.

Compania trebuie să fi participat **la cel puțin 90% din activitățile** incluse în acord.

Granturile vor fi debursate ÎMM în 3 tranșe, astfel cum sunt definite în tabelul următor.

Procentaj	Perioada	Actele necesare	Data expedierii actelor
20% din suma maximă	în termen de 30 de zile calendaristice de la semnarea acordului (anexa 4)	Acord semnat (Anexa 4)	10 zile calendaristice după admitere
30% din suma maximă (inclusiv cheltuielile suportate)	Septembrie 2022	Expedierea raportului cu dovada documentară a cheltuielilor	August 2022
Decontarea finală a sumei maxime (inclusiv cheltuielile suportate)	În termen de 60 de zile calendaristice de la depunerea raportului final cu dovada documentară a cheltuielilor	Expedierea raportului cu dovada documentară a cheltuielilor	În termen de 30 de zile calendaristice de la încheierea activităților stabilite de Consorțiu

ÎN ALTERNATIVĂ (depinde de alegerea ÎMM, dacă este 1 sau 3 tranșe și trebuie să aleagă înainte de a semna acordul beneficiarului)

Grantul va fi livrat într-o singură tranșă, așa cum este descris în tabelul următor

% cont	cînd	Actele necesare	Data expedierii actelor
--------	------	-----------------	-------------------------



Cofinanțat prin programul
COSME al Uniunii Europene

decontarea finală a sumei maxime (inclusiv cheltuielile suportate)	în termen de 60 de zile calendaristice de la depunerea raportului final cu dovada documentară a cheltuielilor	prezentarea raportului cu dovada documentară a cheltuielilor	în termen de 30 de zile calendaristice de la încheierea activităților stabilite de Consorțiu
--	---	--	--

Adițional la procesul de raportare descris la punctul 5 din acord, pentru a fi eligibil pentru finanțare, costurile trebuie să respecte aceste reguli:

Toate facturile și documentele contabile trebuie să fie în numele contribuției companiei solicitante.

Toate costurile rambursate trebuie:

- să fie efectiv suportate (și trasabile, plățile în numerar nu sunt permise).
- să fie necesar pentru a pune în aplicare acțiunea care face obiectul grantului.
- să fie rezonabil și justificat și să respecte cerințele unei bune gestiuni financiare, în special în ceea ce privește economia și eficiența.
- au fost suportate pe perioada acțiunii, al cărui termen limită final este 15 septembrie 2023.
- să nu fie acoperit de un alt suport financiar UE.
- să fie identificabil, verificabil și, în special, înregistrat în evidența contabilă a beneficiarului / terțului legat și determinat în conformitate cu standardele contabile aplicabile din țara în care este stabilit și practicile sale obișnuite de contabilizare a costurilor.
- să respecte cerințele legilor naționale aplicabile privind impozitele, munca și securitatea socială.
- să fie însoțite de înregistrări adecvate și alte documente care să dovedească costurile declarate, precum contracte, subcontractări, facturi și evidențe contabile. În plus, practicile obișnuite de contabilitate a costurilor și procedurile de control intern ale beneficiarilor trebuie să permită reconcilierea directă între sumele declarate, sumele înregistrate în conturile lor și sumele menționate în documentația justificativă.

Costurile suportate într-o altă monedă trebuie convertite în euro la media cursurilor de schimb zilnice publicate în seria C a Jurnalului Oficial al UE, determinată în perioada de raportare corespunzătoare. Dacă în Jurnalul Oficial al UE nu este publicată o rată de schimb zilnică a monedei în cauză, rata utilizată trebuie să fie media ratelor de schimb contabile lunare stabilite de Comisie și publicate pe site-ul său web.

Costurile de călătorie, cazare și diurnele de ședere trebuie să fie în concordanță cu practicile obișnuite ale IMM sau să respecte orice plafon maxim pentru costurile de călătorie și hotel stabilite la nivel național, oricare dintre acestea prevalează.



Cofinanțat prin programul
COSME al Uniunii Europene

Aranjamentele de călătorie trebuie să prioritizeze utilizarea modurilor de transport public și colectiv. Trebuie utilizat cel mai eficient mijloc de transport.

Niciun bilet business class sau de primă clasă pentru transportul aerian nu este eligibil. Biletele de tren de afaceri sau de primă clasă sunt permise dacă se poate dovedi că sunt cea mai economică opțiune de călătorie la rezervarea biletului (de exemplu, prin capturi de ecran ale paginilor web de rezervare).

Tarifele zilnice pentru hoteluri sunt considerate cost adecvate, dacă nu sunt reglementate la nivel național sau internațional, atunci când sunt mai mici de sumele menționate în Regulamentul delegat (UE) 2016/1611 al Comisiei din iulie 2016

Tarifele zilnice mai mari sunt considerate excepționale și trebuie justificate în mod corespunzător. Diurnele zilnice de ședere trebuie să fie în concordanță cu normele interne și interne ale beneficiarului. Dacă nu sunt reglementate la nivel național sau internațional, precum și în cazul organizațiilor internaționale, cotele zilnice maxime eligibile sunt cele definite în lista oficială disponibilă pe: <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R1611&from=EN>

Toate costurile trebuie să fie în concordanță cu activitățile proiectului

7. Protecția datelor cu caracter personal

Orice date cu caracter personal în temeiul apelului și al acordului beneficiarului vor fi prelucrate de fiecare partener al consorțiului, în conformitate cu articolul 13 din Regulamentul UE 2016/679.

Beneficiarii trebuie să prelucreze datele cu caracter personal în temeiul acordului, în conformitate cu legislația UE și națională aplicabilă privind protecția datelor (inclusiv autorizațiile sau cerințele de notificare). Beneficiarii pot acorda personalului lor acces doar la datele strict necesare pentru implementarea, gestionarea și monitorizarea Acordului.

Beneficiarii trebuie să informeze personalul a căror date cu caracter personal sunt colectate și prelucrate de Consorțiu. În acest scop, aceștia trebuie să le furnizeze declarația (confidențialității) de confidențialitate a consorțiului (vezi Acordul beneficiarului), înainte de a transmite datele lor Consorțiului.

PROTECȚIA DATELOR PERSONALE DETALII NAȚIONALE

GRECIA

Persoana responsabilă de protecția datelor cu caracter personal pentru Camera de Comerț din Xanthi este Stylianos Moraitis.

ITALIA



Cofinanțat prin programul
COSME al Uniunii Europene

CCIAAM

Aplicanții sunt informați că datele personale și comerciale furnizate Camerei de Comerț din Marche vor fi prelucrate, atât cu metode manuale, cât și computerizate, exclusiv în scopul acestui anunț, pentru a îndeplini toate obligațiile legale, reglementările naționale și reglementările Europene., precum și prin dispozițiile date de autoritățile legitimate.

Datele cu caracter personal vor fi prelucrate de Camera de Comerț din Marche pentru urmărirea scopurilor de mai sus într-un mod legal și corect, în conformitate cu Decretul 30 iunie 2003, nr. 196 „Cod cu privire la protecția datelor cu caracter personal”, al D.Lgs. 101/2018, din GDPR Reg. (UE) 2016/679 și modificările ulterioare, de asemenea, cu ajutorul mijloacelor electronice și automatizate.

Operatorul de date este Camera de Comerț Marche, Largo XXIV Maggio 1, 60123 Ancona, în persoana reprezentantului său legal, care poate fi contactat prin e-mail la adresa PEC: cciaa@pec.marche.camcom.it. Ofițerul pentru protecția datelor cu caracter personal (DPO - responsabil cu protecția datelor) poate fi contactat la adresa de e-mail: cciaa@pec.marche.camcom.it.

Părții interesate i se acordă drepturile prevăzute de articolele 15-22 din Regulamentul UE, care pot fi exercitate scriind la adresa de e-mail: cciaa@pec.marche.camcom.it. "

UNIVPM

Informațiile furnizate în temeiul art. 13 din Regulamentul UE 2016/679 (GDPR) din 27 aprilie 2016 pentru prelucrarea datelor cu caracter personal de către părțile interesate sunt efectuate în contextul navigării pe portalurile web ale Ateneo

Regulamentul UE 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 (GDPR) prevede protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal. Conform legislației indicate, acest tratament se va baza pe principiile corectitudinii, legalității, transparenței și protecției vieții private și a drepturilor dumneavoastră.

În conformitate cu articolul 13 din Regulamentul UE 2016/679, sunt furnizate următoarele informații.

IDENTITATEA ȘI DETALII DE CONTACT ALE CONTROLULUI DE DATE

Universitatea Politehnica din Marche în persoana Magnificului Rector (reprezentant legal) - Adresa: P.zza Roma, n. 22, 60121 ANCONA - tel. 071.2201 - pec.: protocollo@pec.univpm.it-

MOLDOVA

În conformitate cu prevederile Legii privind protecția datelor cu caracter personal, Organizația pentru Dezvoltarea Sectorului IMM prelucrează date cu caracter personal pe baza Politicii de securitate a datelor cu caracter personal a ODIMM și a Regulamentului privind sistemul de evidență a datelor cu caracter personal. Notificarea ODIMM nr. 1596787314585 - Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal.

MACEDONIA DE NORD



Cofinanțat prin programul
COSME al Uniunii Europene

Regulile interne derivă din Legea națională: LEGEA PRIVIND PROTECȚIA DATELOR PERSONALE DIN MACEDONIA DE NORD și organismul de supraveghere: Agenția pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal din Macedonia de Nord.

Responsabilul de la BIC pentru această parte este Martir Dika.

SPANIA

Regulamentul privind protecția datelor cu caracter personal este constituit de următoarele reguli:

- Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului UE, din 27 aprilie 2016, privind protecția persoanelor în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și liberă circulație a acestor date și respingerea directivei 95 / 46 / CE (Regulamentul general privind protecția datelor), care a intrat în vigoare în Spania la 25 mai 2018.
- Legea organică 3/2018, din 5 decembrie, privind protecția Datelor Individuale și garantarea drepturilor digitale. BOE numărul 294 din 6 decembrie 2018, regulament care urmărește alinierea legislației Spaniole la RGPD a UE și reglementarea dreptului fundamental la protecția datelor cu caracter personal, cuprins în articolul 18 din CE.

Acest lucru face ca regulamentul privind protecția datelor din Spania să provină din transpunerea completă a regulamentului

2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului European și, în caracteristicile speciale ale dreptului intern, prin Legea 3/2018 din 5 decembrie care introduce reglementarea dreptului digital al cetățenilor.

Adițional la reglementarea consimțământului pe care trebuie să îl acorde persoanele cu privire la tratarea datelor cu caracter personal, în legătură cu minorii, se stabilește posibilitatea acordării consimțământului de la vârsta de 14 ani. Când Camera solicită date cu caracter personal în numele companiilor, vă va solicita întotdeauna în mod expres să le furnizați în mod voluntar. Informațiile compilate din formularele de pe site sau orice alt mod vor fi incluse într-un fișier computerizat care conține date cu caracter personal, de care este responsabilă Camera de Comerț. Această entitate se va ocupa de datele în confidențialitate și exclusiv în scopul gestionării activităților Camerei în conformitate cu securitatea impusă de legea organică 15/1999 din 13 decembrie și de legea privind protecția datelor cu caracter personal 34/2002 din 11 din iulie.

Camera de Comerț se angajează să nu cedeze, să vândă sau să împărtășească informații personale cu terți care nu au legătură cu acest site fără aprobarea lor expresă. Camera verifică datele în cauză și, dacă este necesar, rectifică sau șterge articolul fără întârziere conform Legii organice 15/1999 din 13 decembrie.

Persoana responsabilă cu protecția datelor cu caracter personal pentru Camera de Comerț din Cantabria este Jesus Tortosa.



Cofinanțat prin programul
COSME al Uniunii Europene

Semnătura reprezentantului legal al partenerului *
Loc și dată

Semnătura reprezentantului legal al companiei *
Loc și dată

(* Semnătură digitală sau scrisă de mână în conformitate cu regulile partenerilor beneficiari)